

駐日トルコ共和国大使館商務部

エキスパート募集のお知らせ

平成 31 年 1 月 2 日

駐日トルコ共和国大使館 商務部では下記要領にてエキスパートとして勤務する方（1 名）を募集しています。応募を希望される方は、**1 月 14 日（月）**までに履歴書（日本語・トルコ語）をご提出いただきますようお願い申し上げます。

I 仕事内容

- ・市場調査、レポートの作成（日本語およびトルコ語）
- ・文書および資料作成（日本語、トルコ語、英語）
- ・訪日デレゲーションのケア
- ・展示会の訪問
- ・外部との面談などのコーディネート、補助
- ・関係省庁とのやりとり
など

II 応募資格

1. 高等教育機関で学士過程を修了した者
2. 日本国籍保持者の場合、ビジネスレベルのトルコ語力を有する者
（併せて英語力を有する場合は考慮します）
3. トルコ国籍保持者の場合、日本語能力検定一級合格者
4. 専門知識レベルで調査や資料作成ができる者
5. PC スキルを有する者
6. 一般経済および貿易に関する知識を有する者
7. 懲役の有無にかかわらず犯罪歴のない者
8. トルコ国籍の男性は兵役を完了していること、もしくは免除対象者であること
9. トルコ国籍者は就労が可能な居住許可を有していること

III 必要書類（書類が日本語の場合は、トルコ語訳を添付してください）

※1月24、25日(木、金)面接時にすべてお持ちください。

1. 履歴書（日本語・トルコ語）
2. パスポート所持者情報ページおよび押印ページ^{注1}（多重国籍者は所持する全てのパスポート）
3. 身分証明書^{注1}（多重国籍者は所持する全ての身分証明書）
4. 最終学歴の卒業証明書^{注1}
5. トルコ国籍の男性は兵役完了証明書もしくは免除対象者であることを示す証明書^{注1}
6. 6か月以内に撮影された証明写真（カラー） 5枚
7. 推薦状がある場合は推薦状
8. 語学力を証明する書類がある場合は証明書類

IV 試験内容

1. 言語試験
2. パソコンスキル試験
3. 面接試験

V 応募期日

2019年1月14日（月）

直接お持ちになる場合：事前アポイントを取った上で、平日9時～17時までに書類をお持ちください。
（連絡先：03-3470-6723）

VI 注意事項

虚偽の書類を提出した場合もしくは事実と異なる申告などがあった場合には、法的措置をとります。採用後に発覚した場合には採用取り消し、給与支払い後に発覚した場合には、給与の返還を求める場合があります。

VII 審査の流れ

履歴書送付締め切り日	1月14日（月）
書類審査通過者への連絡	1月21日（月）
試験	1月24、25日（木、金）

<履歴書送付先／お問い合わせ先>

駐日トルコ共和国大使館 商務部

〒107-0061

東京都港区北青山 1-2-7 5F

電話番号：03-3470-6723

メール：tokyo@ekonomi.gov.tr

担当者：岡本